ACTA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA Y DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN CIUDAD Y ARQUITECTURA SOSTENIBLES, CELEBRADA EL OCHO DE JULIO DE DOS MIL VEINTISEIS.

Siendo las 9.30 horas del día ocho de julio de dos mil veintiséis se reúne la comisión académica y de seguimiento del plan de estudios del Máster Universitario en Ciudad y Arquitectura Sostenibles, con la asistencia de los miembros que se relacionan a continuación: D. Domingo Sánchez Fuentes, D. José Enrique López-Canti Morales, D. Carlos Tapia Martín, D. Daniel Barrera Fernández, Dª. Carmen Galán Marín, D. Francisco Alonso Ortega Riejos y D. Orlando Low Liz. No asiste Dª. Carmen Fernández Ramírez.

1.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

Se aprueba por unanimidad.

2. Informe del coordinador

Se discutió la baja participación en las jornadas de presentación de los TFMs, objeto de un proyecto de innovación, y la entrega deficiente en esas presentaciones de TFM, además de la decisión de no presentar un nuevo proyecto de innovación docente por falta de resultados satisfactorios. Carlos Tapia y Ana Diánez van a redactar y preparar el artículo/informe derivado del proyecto de innovación docente. Se planteó la necesidad de buscar soluciones imaginativas para mejorar la tasa de éxito. La baja motivación y la falta de compromiso de varios estudiantes en los TFM fue un problema central y recurrente en el curso.

Se debatió que la sobrecarga de entregas al final y el adelanto/retraso del calendario académico generan compresión del máster y limitan el tiempo para el TFM. Domingo Sánchez recordó que las fechas institucionales obligan a acabar en plazo, aunque el inicio se retrase por matriculaciones, y se aconsejó insistir a los estudiantes en comenzar el TFM desde el inicio. Se adaptará el calendario del próximo curso para minimizar jornadas con carga horaria mañana y tarde y reubicar presentaciones conflictivas.

Se presentó el informe final de la acreditación con un resultado positivo y algunos indicadores parcialmente alcanzados, se reconoció el trabajo de la Subdirectora de Calidad y se informó sobre la petición de corrección del nombre erróneo en el informe y el compromiso de elaborar un plan de mejora para el siguiente seguimiento. Se destaca que los aspectos a mejorar dependen de las acciones de nivel de Centro. Se ha elevado a la Subdirectora de Calidad nuestra disposición activa para ayudar con los objetivos que se nos requieren.

Carlos Tapia informó de reuniones con la vicerrectora en las que se propuso ampliar aceptaciones por máster para compensar estudiantes admitidos que no cursan, y explicó que la administración calculará ampliaciones por máster basadas en datos históricos. Para nuestro máster supone que se ofertarán 26 plazas en lugar de 25.

3. Evaluación de admitidos en Fase 2

Carlos Tapia detalló el estado de solicitudes y matrículas, con 16 matriculados y 92 solicitudes totales entre fases, y expuso el criterio de priorizar candidaturas que ponen el máster en primera o segunda opción y una nota de corte orientativa en 5,80 para la segunda fase.

Código Seguro De Verificación	171BHLkZK4rIcn+6PdBxpQ==	Fecha	12/11/2026
Firmado Por	DOMINGO SANCHEZ FUENTES		
	CARLOS TAPIA MARTIN		
	JOSE ENRIQUE LOPEZ-CANTI MORALES		
	FRANCISCO ALONSO ORTEGA RIEJOS		
	MARIA DEL CARMEN GALAN MARIN		
	DANIEL BARRERA FERNANDEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/171BHLkZK4rIcn%2B6PdBxpQ%3D%3D	Página	1/3

Se abordó la configuración de itinerarios en la plataforma como solución para evitar matriculaciones erróneas en optativas, y el responsable de informática de la USe en reunión con el coordinador del MCAS el día 7 de julio indicó que la aplicación va a restringir opciones según el itinerario. Por otra parte, el coordinador se encargará de las cartas de visado para agilizar procesos internacionales.

Se discutieron las consecuencias de documentación entregada fuera de plazo, que puede bloquear el cierre de actas y obligar a reevaluaciones en convocatorias posteriores, incrementando carga administrativa y afectando la programación de tutores y tasas de éxito. Carlos Tapia solicitó soluciones en la fase de matrícula y expresó la urgencia de evitar que estudiantes aparezcan tarde en el curso, lo que genera problemas organizativos y formativos.

Se discutió la nueva aplicación informática de matrícula y la posibilidad de redireccionar estudiantes entre las vías profesional e investigación al inicio del curso. Se enfatizó que existe un plazo cada vez más corto para cambios y que se emplea un formulario previo para recoger intenciones y asociar tutores en la primera semana. La proporción de estudiantes que eligen la vía investigación ha mejorado respecto al año anterior según la revisión inicial de intenciones.

4. Organización docente 2026-27

Carlos Tapia presentó una tabla de mínimos y un presupuesto reducido para colaboradores externos y comentó la incertidumbre sobre financiación interna. El presupuesto para colaboradores externos está por debajo del 50% respecto al año anterior.

Se informó sobre un chequeo aleatorio relativo a la condición de doctor de algunos colaboradores externos realizado en casos puntuales. Se afirmó que la mayoría son doctores, que hay excepciones por perfiles administrativos. Sin embargo, no es una cuestión sobre la que se demande por el momento mayor atención.

La guía docente se encuentra finalizada. Se asignaron aulas fijas para evitar la rotación semanal del año anterior. Los proyectos docentes fueron aprobados y recopilados; están públicamente accesibles en Sevius 4 y en abierto y se planifica actualizar la web entre Carlos Tapia y Daniel Barrera.

Se confirmó que el curso comienza el 22 de octubre con jornada de bienvenida, un seminario y la conferencia inaugural pactada con Álvaro Sevilla Buitrago. Se explicó la imposibilidad de traer al candidato extranjero por limitaciones presupuestarias y que la invitación formal depende de garantías económicas.

Sobre la segunda convocatoria, se indicó que se recibirá la lista de candidatos y que, si hay solicitudes, se organizarán tribunales; no se han recibido defensas online por ahora y toda la información se publicará en la web para mantener la transparencia.

5. Urgencias

No se proponen.

6. Ruegos y preguntas

No se proponen.

Se produjo la despedida de Domingo Sánchez por jubilación y la oferta de participación futura como profesor invitado.

Código Seguro De Verificación	171BHLkZK4rIcn+6PdBxpQ==	**Fecha**	12/11/2026
Firmado Por	DOMINGO SANCHEZ FUENTES		
	CARLOS TAPIA MARTIN		
	JOSE ENRIQUE LOPEZ-CANTI MORALES		
	FRANCISCO ALONSO ORTEGA RIEJOS		
	MARIA DEL CARMEN GALAN MARIN		
	DANIEL BARRERA FERNANDEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/171BHLkZK4rIcn%2B6PdBxpQ%3D%3D	**Página**	2/3

Sin otros asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 10:30 horas del día de la fecha indicada.

Fdo.: Domingo Sánchez Fuentes

Fdo.: Carmen Galán Marín

Fdo.: Carlos Tapia Martín

Fdo.: José Enrique López-Canti Morales

Fdo.: Francisco Alonso Ortega Riejos

Fdo. Daniel Barrera Fernández

Fdo. Orlando Low Liz

Código Seguro De Verificación	171BHLkZK4rIcn+6PdBxpQ==	**Fecha**	12/11/2026
Firmado Por	DOMINGO SANCHEZ FUENTES		
	CARLOS TAPIA MARTIN		
	JOSE ENRIQUE LOPEZ-CANTI MORALES		
	FRANCISCO ALONSO ORTEGA RIEJOS		
	MARIA DEL CARMEN GALAN MARIN		
	DANIEL BARRERA FERNANDEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/171BHLkZK4rIcn%2B6PdBxpQ%3D%3D	**Página**	3/3